

VIVANCO ist einer der führenden Anbieter für technisches Zubehör und Dienstleistungen in Europa und steht für Produktvielfalt, Kundenservice und Dienstleistungen aus einer Hand.

VIVANCO entwickelt, beschafft und liefert qualitativ hochwertiges Zubehör. Von der Entwicklung neuer Produkte über die Warenlogistik, die Vermarktung und den Vertrieb bis zur Sortimentsbetreuung.

Unsere Kunden sind führende Handelsorganisationen und Industriepartner. VIVANCO bietet deutschlandweit, flächendeckend Kundenservice und Dienstleistungen mit umfangreicher Betreuung von A-Z.

Entscheiden Sie sich für VIVANCO als Partner für Ihre Zukunft.

Im Vertrieb suchen wir für unsere Exportabteilung Standort Ahrensburg Unterstützung in Festanstellung

**Sachbearbeiter Export (m/w/d)**  
(in Vollzeit oder in Teilzeit ab 25 Std.)

Zu Ihren Aufgaben zählen:

- Ansprechpartner/in für unsere Tochtergesellschaften und Geschäftspartner im europäischen Ausland
- Auftragssachbearbeitung wie Bestell-/Versandabwicklung, Reservierungen und Reklamationen
- Erstellen von Zolldokumenten, Rechnungen und Gutschriften
- Übermittlung von Artikelinformationen, Listungsdaten, Verkaufsunterlagen zu Artikelneuheiten und Preislisten
- Interne Schnittstelle zur Einkaufsabteilung und zum Produktmanagement

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, gerne Groß-/Außenhandel, Industrie-/Büro-/Speditionskaufleute, auch Quereinstieg möglich
- Kenntnisse in der Exportzollabwicklung (ATLAS) von Vorteil
- Gute Microsoft Office Kenntnisse
- Gute Englisch Kenntnisse

Was Sie erwartet:

- Engagierte Kollegen und Kolleginnen, die Sie intensiv in den Aufgabenbereich einarbeiten
- Sehr gute betriebliche Sozialleistungen (wie VWL, betriebliche Altersvorsorge, 13.Gehalt, Urlaubsgeld, 30 Tage Urlaub + Sonderurlaubstage, betriebliche Berufsunfähigkeitsversicherung)

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, freuen wir uns darauf Sie kennen lernen. Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte unter Angabe Ihrer Einkommensvorstellung sowie eines möglichen Eintrittstermins an:

Vivanco GmbH  
Personalabteilung  
z.Hd. Frau Dorothee Fleischer  
Ewige Weide 15  
22926 Ahrensburg

gerne per E-Mail an: [d.fleischer@vivanco.de](mailto:d.fleischer@vivanco.de)